



دو فصلنامه علمی

سال چهاردهم، شماره ۳۶، بهار و تابستان ۱۴۰۳
(دوره جدید، شماره چهاردهم)

صاحب امتیاز:

انجمن علمی دانشجویان تاریخ دانشگاه تهران

مدیر مسئول:

دکتر یاسر قزوینی حائری

هیئت تحریریه:

دکتر رضا اردو، دکتری تخصصی تاریخ ایران باستان، دانشگاه تهران
فاطمه بختیاری، دکتری تخصصی تاریخ اسلام، دانشگاه تهران
دکتر عباس بصیری بسیج، دکتری تخصصی تاریخ اسلام، دانشگاه تهران
دکتر حامد سلطانزاده، دکتری تخصصی تاریخ ایران اسلامی، دانشگاه تهران
محمد شن، دکتری تخصصی تاریخ ایران اسلامی، دانشگاه تهران
یزدان صفایی، دکتری تاریخ ایران باستان، پژوهشگر پسادکتری دانشگاه اینسبروک
مریم صدیقی، کارشناس ارشد تاریخ، گرایش اسناد و نسخ خطی، دانشگاه تهران
امید غیاثی، دکتری تخصصی تاریخ ایران باستان، دانشگاه تهران
دکتر اکرم کریمزاده اصفهانی، دکتری تخصصی تاریخ ایران اسلامی، دانشگاه تهران
محمدحسین صادقی، دکتری تخصصی تاریخ اسلام، دانشگاه تهران

اعضای مشورتی هیئت تحریریه:

دکتر آرزو رسولی (طالقانی)، استادیار، گروه تاریخ دانشگاه شهید بهشتی

دکتر گودرز رشتیانی، استادیار، گروه تاریخ دانشگاه تهران

دکتر کلثوم غضنفری، استادیار، گروه تاریخ دانشگاه تهران

دکتر علی کالیراد، استادیار، گروه تاریخ دانشگاه تهران

سر دبیر:

محمد صالح معززی نیا

ویراستار:

شهاب الدین سمنان

صفحه آرا:

محمد صالح معززی نیا

نشانی: تهران، خیابان انقلاب اسلامی، دانشگاه تهران، دانشکده ادبیات و علوم انسانی،

دفتر انجمن های علمی

وبسایت مجله: pdtstj.ut.ac.ir

پست الکترونیکی:

pazh.d.t@gmail.com

research.in.history@gmail.com

بسمه تعالی

دوفصلنامه علمی پژوهش در تاریخ به صاحب امتیازی انجمن علمی دانشجویان تاریخ دانشگاه تهران، به منظور پر کردن خلأهای موجود در پژوهش‌های حوزه تاریخ و مطالعات میان‌رشته‌ای، در بخش نشریات دانشجویی فعالیت می‌کند. این فصلنامه علاوه بر مقالات تألیفی، ترجمه مقالات برتر از زبان‌های دیگر به فارسی، نقد و بررسی‌های علمی از کتاب‌های تازه منتشرشده و همچنین یادداشت‌های علمی در موضوعات مختلف را می‌پذیرد.

نشریه پژوهش در تاریخ، با شماره مجوز ۱۲۳/۲۷۳۲۶۵ دانشگاه تهران به صورت دوفصلنامه علمی به فعالیت می‌پردازد.

نحوه پذیرش و شرایط کلی مقاله

- هر مقاله، ترجمه و یادداشتی که محتوای علمی داشته باشد برای بررسی و احتمالاً انتشار پذیرفته خواهد شد.
- هیئت تحریریه در رد یا قبول و نیز حک و اصلاح نوشته‌های رسیده، آزاد است.
- در انتخاب مقالات، اولویت با مقالات پژوهشی و تألیفی است.
- مسئولیت محتوای مقاله با نویسنده/نویسندگان است.
- مقاله نباید در نشریه دیگری منتشر شده باشد.
- ارسال مقاله تنها از طریق سامانه نشریه به نشانی pdtsj.ut.ac.ir امکان‌پذیر است (بدین منظور ابتدا باید از طریق گزینه «ورود به سامانه» ثبت نام کنید).

اجزای مقاله

- عنوان
- مشخصات نویسنده؛ شامل نام و نام خانوادگی، مرتبه علمی، رشته تحصیلی، دانشگاه محل تدریس یا تحصیل و ایمیل
- چکیده فارسی
- واژگان کلیدی
- مقدمه
- پیکره اصلی
- نتیجه
- پی‌نوشت (در صورت وجود توضیحات ضروری)

- منابع
- چکیده انگلیسی

شیوه تنظیم متن

- مقاله باید در محیط Word و در حدود ۲۰ صفحه باشد.
- متن اصلی مقاله با قلم (فونت) Ir Zar اندازه ۱۴ باشد. موارد انگلیسی نیز با فونت Times New Roman اندازه ۱۱ نوشته شوند. اندازه فونت در چکیده، ارجاعات، واژگان کلیدی، منابع و توضیحات پانویست برای فارسی و انگلیسی هر دو ۱۱ باشد.
- نقل قول‌های مستقیم بیش از ۵۰ کلمه با یک سانی متر تورفتگی از هر طرف و با یک شماره کوچک‌تر نوشته شوند.
- تلفظ اسامی لاتین و نام‌های دشوار در متن مقاله با حروف لاتین در پانویست آورده شود.
- عنوان هر بخش مقاله باید با فاصله یک سطر از متن قبلی جدا و پررنگ نوشته شود.
- شماره پانویست‌ها باید از آغاز تا پایان مقاله دنباله‌دار باشد.
- ارجاعات: ارجاع‌دهی مقالات باید به صورت پانویست با فونت ۱۱ و در هر صفحه آورده شود.
- در ارجاع پانویست به این نکات توجه بفرمایید:
- در ارجاع اول، ذکر کامل مشخصات همان‌طور که در فهرست منابع و مآخذ گفته می‌شود، نوشته شود؛ با این تفاوت که در اینجا، نام و نام خانوادگی نویسنده نگاشته می‌شود، نه برعکس آن.

- در پاورقی نیازی به ذکر نوبت چندم چاپ کتاب‌ها نیست و تنها در فهرست منابع پایانی مقاله ذکر شود.
- در ارجاع‌های دوم و بعدی به یک نویسنده با همان اثر، تنها نام خانوادگی و ذکر واژه «همان» کافی است. [نام خانوادگی، همان، ص / صص]
- در پاورقی نیازی به برجسته کردن عنوان کتاب یا نام نشریه نیست.
- برای ذکر شماره و جلد در پاورقی از علائم اختصاری «ش» و «ج» استفاده شود.
- کتاب‌ها و مقالات با بیش از ۳ نویسنده، تنها با نام نویسنده اول و ذکر «و دیگران» نوشته شود.

منابع و مآخذ پایانی

- ارجاعات باید به صورت الفبایی در دو دسته فارسی - عربی و لاتین نوشته شوند (فهرست مقالات و اسناد از فهرست کتاب‌ها جدا نشوند).
- ارجاع به کتاب: نام خانوادگی نویسنده یا نام شهر، نام نویسنده، سال نشر کتاب، عنوان کتاب (ایرانیک/ایتالیک)، محل انتشار: ناشر
- ارجاع به کتاب ترجمه‌شده: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، تاریخ ترجمه، عنوان کتاب به فارسی (ایرانیک/ایتالیک)، نام و نام خانوادگی مترجم، محل نشر: ناشر
- ارجاع به مقاله: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال نشر، عنوان مقاله درون گیومه، نام نشریه (ایرانیک/ایتالیک)، دوره یا سال انتشار، شماره، شماره صفحات مقاله

- ارجاع به پایان‌نامه: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، سال دفاع)، عنوان رساله دکتری ایرانیک و رساله کارشناسی ارشد درون گیومه، (مقطع دفاع شده، نام و نام خانوادگی استاد راهنما، نام دانشگاه و دانشکده
- ارجاع به نسخه خطی: نام مشهور مؤلف، نام مؤلف، نام کتاب یا رساله خطی یا نسخه عکسی، شماره نسخه، محل نگهداری
- ارجاع به سند تاریخی: عنوان سند، شماره بازایی، محل نگهداری
- ارجاع به مراجع اینترنتی: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، تاریخ درج مطلب، عنوان مقاله یا اثر (داخل گیومه)، نشانی الکترونیکی
- از شماره گذاری و گذاشتن خط تیره در ابتدای مدخل‌های فهرست منابع پرهیز شود.

اصول اخلاقی انتشار مقاله

۱. مقاله، حتی بخشی از آن، نباید برگرفته از اثر علمی دیگری باشد. این رفتار سرقت علمی تلقی شده و پس از اثبات می‌تواند زمینه‌ساز برخورد قانونی با فرد متخلف شود. هیئت تحریریه در این زمینه مرجع تشخیص‌دهنده هستند.
۲. اعضای هیئت تحریریه درباره داوری آثار خود تصمیم‌گیری نخواهند کرد.
۳. فردی که به هر دلیل نامش در کنار تولیدکنندگان یک مقاله علمی قید شده است در قبال آن مقاله مسئول است. اعلام بی‌خبری و تبری از فرایندی که منجر به تولید مقاله شده است در هر حال و به هر شکلی غیر قابل قبول خواهد بود.
۴. ارسال هم‌زمان یک مقاله به دو یا چند مجله تخلف محسوب شده و هیئت

تحریریه می‌تواند، در صورت احراز تخلف تا مدتی که صلاح می‌داند از نویسنده متخلف هیچ مقاله‌ای نپذیرد.

۵. هر مقاله را کارشناسی متخصص در حوزه‌ی موضوع مقاله داوری خواهد کرد. در موارد خاص، می‌توان اظهار نظر هیئت تحریریه یا سردبیر را به منزله‌ی یکی از داوری‌ها تلقی کرد.

۶. در صورتی که هیئت تحریریه به هر دلیلی نتواند طی حداکثر شش ماه مقاله‌ای را تعیین تکلیف کند، نویسنده مجاز است طی اعلانی کتبی مقاله را به مجله‌ی دیگری بفرستد.